



CITTÀ DI CHIVASSO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE	N. 643	Data 26/08/2025
-----------------------	---------------	------------------------

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI LIBERI NEL GRAN MERCATO DEL MERCOLEDÌ, NEL MERCATO DEL SABATO, NEL MERCATO DI CASTELROSSO E NEL GRUPPO DI POSTEGGI DI BORGO POSTA E DEI RELATIVI MODELLI DI ISTANZA.

Settore SUAP Attività Economiche	Il Responsabile del Servizio FULVIO AMBROSINO Firmato Digitalmente
--	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP ATTIVITÀ ECONOMICHE

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 03/02/2025 “Approvazione dell’Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027” che approva contestualmente l’aggiornamento del Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2025/2027 e il programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 03/02/2025 “Approvazione del Bilancio di Previsione triennio 2025/2027 ed allegati di legge”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 06/03/2025 “Approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027” e suoi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 03/04/2025 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027” ed allegati;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 29/07/2025 “Approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028” che approva contestualmente il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026/2028 e il Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2026/2028;

Premesso che:

- costituisce obiettivo dell’Amministrazione Comunale – ai fini di una migliore gestione dei mercati istituiti nel territorio cittadino – l’assegnazione in concessione dei posteggi che risultano privi di titolare;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 31/07/2025, in attuazione del predetto obiettivo, si è proceduto ad accertare la disponibilità di posteggi liberi nelle aree mercatali cittadine, in ottemperanza alle previsioni di cui all’art. 11 comma 3 della Legge 30 dicembre 2023, n. 214 e ai sensi delle previsioni di cui al Titolo IV, Capo II, Sez. II, punto 2, della D.G.R. 32-2642, quale atto propedeutico all’indizione di bandi pubblici aventi ad oggetto il rilascio delle concessioni relativamente ai posteggi privi di titolare;
- con la medesima Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 31/07/2025, si è inoltre preso atto che le ultime procedure per le migliorie sono state avviate con determinazione n. 388 del 30/05/2023 e le graduatorie per il rilascio delle nuove concessioni sono state approvate con determinazione n. 609 del 07/08/2023;

Preso atto che, attualmente, risultano privi di concessionario:

- nel Gran Mercato del mercoledì
 - n. 7 posteggi settore non alimentare
 - n. 6 posteggi settore alimentare
- nel Mercato del sabato
 - n. 5 posteggi settore non alimentare
 - n. 4 posteggi settore alimentare
- nel Mercato di Castelrosso (lunedì)
 - n. 2 posteggi settore non alimentare
 - n. 1 posteggi settore alimentare
- nel Gruppo di posteggi di Borgo Posta (martedì)
 - n. 1 posteggi (settore misto)

Ritenuto quindi di dover approvare, in relazione alle aree mercatali sopra evidenziate, la documentazione allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, così specificata:

Allegato A Avviso pubblico finalizzato all’assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel Gran Mercato del mercoledì, nel Mercato del sabato, nel Mercato di Castelrosso e nel Gruppo di posteggi di Borgo Posta;

Allegato A0 Mer Modulo per presentare istanza per il Gran Mercato del Mercoledì (selezione A)

Allegato A0 Sab	Modulo per presentare istanza per il Mercato del Sabato (selezione B)
Allegato A0 Lun	Modulo per presentare istanza per il Mercato di Castelrosso (selezione C)
Allegato A0 Mar	Modulo per presentare istanza per il Gruppo posteggi di Borgo Posta (selezione D)
Allegato A-1	Planimetria Gran Mercato del mercoledì con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-2	Planimetria Mercato del sabato con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-3	Planimetria Mercato di Castelrosso con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-4	Planimetria Gruppo posteggi di Borgo Posta con evidenza dei posteggi liberi

Vista la normativa in materia di commercio su aree pubbliche e in particolare:

- il D. Lgs. n. 114/1998 - “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- la Legge Regionale n. 28/1999 – “Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte, in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114”;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 1 marzo 2000, n. 626-3799 – “Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica, in attuazione dell’articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 32-2642 del 02/04/2001 e s.m.i. – “Commercio su area pubblica. Criteri di Giunta Regionale ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998 e dell’art. 11 della L.R. 12 novembre 1999, n. 28”;

Visto il Regolamento comunale per il funzionamento dei mercati approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 02/04/2002;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 02/03/2023 è stata approvata la revisione parziale della macrostruttura dell’ente e la riarticolazione organizzativa dei Servizi assegnati alle Aree gestionali, come da organigramma, creando il Settore Governo del Territorio composta dai seguenti servizi Edilizia Privata/SUE/SUAP, Servizio Urbanistica/Esposti, Ambiente, Lavori Pubblici/Progettazione, Servizio Manutenzione e Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare e Infrastrutture, Squadra Interventi Manutentivi;
- con determinazione n. 656 del 09/08/2024 è stata approvata la microstruttura organizzativa del Settore Governo del Territorio;

Visto il decreto di nomina del Sindaco n. 3 del 13/03/2023, con il quale è stato confermato all’Ing. Fabio Mascara l’incarico di dirigente del Settore Governo del Territorio;

Accertata, per l’adozione del presente atto, la competenza del Geom. Fulvio Ambrosino, in forza del decreto dirigenziale n. 21 del 22/08/2024 di conferimento di incarico di elevata qualificazione e delega di funzioni dirigenziali per il Servizio Edilizia privata SUE/SUAP;

Dato atto il responsabile del procedimento amministrativo di cui alla presente determinazione è il geom. Ambrosino Fulvio, responsabile del SUAP;

Preso atto che RUP dichiara di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l’imparzialità dell’agire dell’amministrazione, ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990 e s.m.i e dell’art. 4 comma 1 del Regolamento comunale dei controlli interni e che lo stesso si obbliga a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

Visto il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2019 e successivamente integrato e modificato con le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 90 del 18/04/2019, n. 133 del 14/07/2022, n. 12 del

02/02/2023, n. 293 del 30/11/2023 e n. 336 del 21/12/2023, in particolare gli articoli sulle funzioni e atti di competenza dei Responsabili di Servizio;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa pertanto non necessita del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare avvio, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 31/07/2025 ad una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'assegnazione di n. 13 posteggi per operatori commerciali nel Gran mercato del mercoledì, n. 9 posteggi nel Mercato del sabato, 3 posteggi nel Mercato di Castelrosso e n. 1 posteggio nel Gruppo di posteggi di Borgo Posta;
3. di approvare, in considerazione di quanto espresso al precedente punto 2, la documentazione allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, così specificata:

Allegato A	Avviso pubblico finalizzato all'assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel Gran Mercato del mercoledì, nel Mercato del sabato, nel Mercato di Castelrosso e nel Gruppo di posteggi di Borgo Posta;
Allegato A0 Mer	Modulo per presentare istanza per il Gran Mercato del Mercoledì (selezione A)
Allegato A0 Sab	Modulo per presentare istanza per il Mercato del Sabato (selezione B)
Allegato A0 Lun	Modulo per presentare istanza per il Mercato di Castelrosso (selezione C)
Allegato A0 Mar	Modulo per presentare istanza per il Gruppo posteggi di Borgo Posta (selezione D)
Allegato A-1	Planimetria Gran Mercato del mercoledì con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-2	Planimetria Mercato del sabato con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-3	Planimetria Mercato di Castelrosso con evidenza dei posteggi liberi
Allegato A-4	Planimetria Gruppo posteggi di Borgo Posta con evidenza dei posteggi liberi

4. di disporre la pubblicazione della presente determinazione e degli allegati di cui al precedente punto 3 per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
5. di dare atto che il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è il geom. Fulvio Ambrosino, Responsabile del SUAP e che, in capo a questi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 4 comma 1 del Regolamento comunale dei controlli interni, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, e che lo stesso si obbliga a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;
7. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;

8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non è richiesto né il parere di regolarità contabile né il visto attestante la copertura finanziaria;
9. di disporre la pubblicazione del seguente provvedimento ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell'Ente.
10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Piemonte entro 60 giorni dalla data della sua avvenuta conoscenza o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data nei termini di legge.