Marca da bollo

Data Bollo _____

N. Bollo _____

CITTÀ DI CHIVASSO

ISTANZA DI ROTTURA SUOLO PUBBLICO

Al Sig.Sindaco del
Comune di Chivasso

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a: _____ Prov _____ il _____

Residente in: _____ Prov. _____ Cap. _____

Via/Piazza: _____ N. _____

Telefono/Cellulare _____ Fax _____

E-mail: _____ PEC _____

Codice fiscale: _____ P.IVA: _____

ed elegge domicilio per la notificazione presso:

il sig./sig.ra: _____ Studio/Ditta _____

Indirizzo _____

CHIEDE

In qualità di:_____

Autorizzazione alla rottura di suolo pubblico _____

sito in : _____

Per una superficie pari a mq.: _____

Per la posa di: _____

Il sottoscritto si impegna a comunicare almeno 15 giorni prima dell'avvio dei lavori la data di inizio e termine dei lavori medesimi specificando la superficie che si intende occupare per l'esecuzione dei lavori oltre la superficie di rottura suolo pubblico;
a eseguire versamento dell'importo per la tassa di occupazione suolo pubblico sia per l'area di rottura che per la superficie occupata dai mezzi di lavoro.

CHIEDE

che venga emessa apposita Ordinanza del Sindaco per la posa di

n°: _____ Segnali stradali atti a: _____

☐ **Vietare la sosta** ☐ **Vietare il transito**

☐ **Restringimento di carreggiata e/o Istituzione senso unico**

E/o altro: _____

In via: _____

Dal Giorno: _____ Al Giorno: _____

Dalle ore: _____ Alle ore: _____

N.B. La richiesta dovrà essere effettuata almeno 7 giorni prima dell'occupazione.
Almeno 10 gg prima in caso di rilascio di ordinanza.

Chivasso, _____ **Firma**

_____

Allegati:

a. Planimetria quotata indicante l'area di occupazione oggetto della richiesta;

b. Modulo dichiarazione marca da bollo virtuale con applicate le 2 marche utilizzate per richiesta e autorizzazione

c. Attestato del versamento di Euro 21,00 per diritti di segreteria;

d. Quietanza versata quale garanzia del ripristino del suolo pubblico manomesso (non svincolabile prima di un periodo inferiore a sei mesi dal termine del ripristino per consentire di valutare eventuali assestamenti del ripristino stesso).

Il versamento della quietanza potrà essere effettuato attraverso:

- **BONIFICO** Conto Corrente Bancario intestato a Comune di Chivasso cod. IBAN IT 04 O 02008 30370 000100651058
- **TESORERIA - UNICREDIT BANCA Spa** - via Torino 72/C specificando che si tratta di deposito cauzionale da versare sul conto 100651058
- **SERVIZI ONLINE** – PagoPA – dal sito internet www.comune.chivasso.to.it *accesso senza credenziali* (Pagamenti spontanei cauzionirottura suolo pubblico)

Il pagamento dei soli **diritti di segreteria** può essere effettuato:

- di persona presso lo **Sportello Unico Polivalente** in P.zza C.A. dalla chiesa 5 esclusivamente tramite POS (Bancomat, Carte di Credito, Carte prepagate) nei seguenti orari:
  lun/mer/gio/ven 9-12 - mar 9-11 e 15-17 - sab 9-11
- dai **SERVIZI ONLINE ï PagoPA ï** dal sito internet www.comune.chivasso.to.it *accessi senza credenziali* (Pagamenti spontanei diritti di segreteria)

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chivasso, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

- Telefono: 01191151
- Indirizzo Email: protocollo@comune.chivasso.to.it o indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.chivasso.to.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Chivasso, _____

Firma

_____