

Di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____ numero repertorio economico amministrativo di iscrizione al R.I. _____

Di essere _____ dell'immobile ove viene svolta attività di
locatario/proprietario/altro

_____ sito in Chivasso, indirizzo _____

DOMANDA

Di voler occupare il suolo pubblico con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni e comunque conformi alle previsioni di cui al Regolamento Comunale approvato con delibera del. C.C. n. 36 del 16/06/16

A tal uopo, il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell'articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, per come modificati dall'articolo 264 del DL n. 34/2020, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Che l'occupazione di suolo pubblico/uso pubblico con dehor prevista, sarà conforme in merito alle disposizioni :

- *del vigente Regolamento comunale disciplinante la posa di dehor sul territorio comunale approvato con D.C.C. n. 36 del 16/06/16*
- *del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (D.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizio e d'igiene vigenti;*
- *in materia di abbattimento barriere architettoniche;*
- *di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri derivanti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione per la tutela dei diritti dei terzi.*

SI IMPEGNA

all'osservanza delle seguenti prescrizioni :

- Qualora l'Amministrazione Comunale debba intervenire per la realizzazione di interventi di pubblico interesse interferenti con l'occupazione di suolo pubblico con dehor in discorso, il titolare dell'attività dovrà provvedere allo sgombero della stessa a propria cura e spese, a semplice richiesta del Comune di Chivasso, richiamate le indicazioni di cui all'art. 15 del vigente Regolamento;
- Qualora l'occupazione di suolo pubblico interferisca con le aree mercatali, le medesime dovranno essere mantenute libere e sgombre da ogni componente del dehor durante gli orari di mercato e per il tempo necessario per le operazioni di pulizia post-mercatale;
- Alla rimozione dell'occupazione di suolo pubblico installata e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.
- Ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, il richiedente dovrà adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.
- All'esercizio dell'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;
- Alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano dovranno essere ricollocati all'interno dell'esercizio commerciale oppure nell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati (nel caso di ampliamento), fatta salva la casistica che possano permanere senza pregiudizio per la pubblica sicurezza, circolazione ed incolumità di cose e persone.
- L'occupazione del suolo pubblico dovrà avvenire senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento comunale vigente.

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE :

- Ampliamento occupazione di suolo pubblico già concessa
- Nuova occupazione

MODALITA' DI OCCUPAZIONE :

- lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività, così come individuato nell'allegato schema grafico
- lo spazio fronteggiante il locale sul fronte opposto della sede stradale e prospiciente l'attività economica, così come individuato nell'allegato schema grafico
- lo spazio, così come individuato nell'allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio ma nelle immediate vicinanze dello stesso

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

- Pubblico esercizio di somministrazione

Denominazione dell'attività _____

Ubicazione dell'attività _____

Superficie di occupazione con la presente comunicazione mq _____

TIPOLOGIA DI SUOLO

Suolo pubblico/uso pubblico

DURATA DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO/USO PUBBLICO

Dal _____ al **31.12.2021**

La trasmissione della presente comunicazione, in forza del combinato disposto dell'art. 181 comma 4 del D.L. 34/20 convertito con L. 77/20 (proroga termini in ultimo con il D.L. 41/2021), con l'art. 6 comma 1 lett e-bis del DPR 380/01 e s.m.i. COSTITUISCE TITOLO ABILITATIVO PER LA NUOVA OCCUPAZIONE / AMPLIAMENTO DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO/USO PUBBLICO RICHIESTO, fatte salve le verifiche d'Ufficio entro 30 giorni dal ricevimento della presente comunicazione.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chivasso, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 01191151. Indirizzo Email: protocollo@comune.chivasso.to.it ovvero all'indirizzo Pec: protocollo@pec.comune.chivasso.to.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.chivasso.to.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy

Chivasso ,li _____

Firma

Allegati :

- Planimetria quotata della superficie di occupazione
- Nulla osta del proprietario/amministratore dell'immobile qualora l'occupazione insista su sedime frontistante ad altre attività limitrofe e/o ingressi condominiali.
- Documento d'identità del richiedente